

Beschreibung der Produktgruppe

Die Produktgruppe ist organisatorisch im **Ressort 1** angesiedelt und dem Dienst **10 - Büro Oberbürgermeister** - zugeordnet.

Die Produkte 11.05.040 bis 11.05.070 sind organisatorisch den jeweiligen Ressorts zugeordnet und werden dort von der jeweiligen **Ressortkoordinierung** betreut.

Produktbereich

11
Innere VerwaltungProduktgruppe
(Teilplan)**11.05**
Verwaltungsleitung
und -steuerungProdukte
(Beschreibung,
Ziele, Kennzahlen)11.05.010
Büro OB11.05.020
Kommunikation und
Medien11.05.040
Ressortleitung und
-steuerung R211.05.050
Ressortleitung und
-steuerung R311.05.060
Ressortleitung und
-steuerung R411.05.070
Ressortleitung und
-steuerung R5

Produkt 1105010 - Büro OB

Produktbeschreibung

- Führung und Steuerung der Verwaltung
- Repräsentation der Stadt und der Verwaltung
- Förderung des Gemeinwohls
- Wahrnehmung besonderer übergreifender Aufgaben
- Regionale Angelegenheiten
- Stärkung der interkommunalen Zusammenarbeit im In- und Ausland
- Steuerungsunterstützung
- Entwicklung und Weiterentwicklung von strategischen (Handlungs-) Konzepten
- Stadtinterne Kommunikation

Produktziele

- Optimierung des Verwaltungshandelns hinsichtlich Wirtschaftlichkeit, Effizienz und Rechtmäßigkeit
- Positionierung der Stadt Solingen in der Region und darüber hinaus
- Schaffen von einheitlichen Rahmenbedingungen
- Wechselseitige Nutzung der Städtepartnerschaften als Anlaufstelle für Auslandskontakte/investitionen der jeweils heimischen Wirtschaft

Auftragsgrundlage

Gemeindeordnung, Rats- und Ausschussbeschlüsse, Solinger Ortsrecht

Zielgruppen

Mandatsträger/innen, Einwohner/innen, Fachbereiche, Vereine, Verbände, Institutionen, Partner- und Partnerstädte

Besonderheiten im Planjahr

keine

Produkt 1105020 – Kommunikation und Medien

Produktbeschreibung

- Bereitstellung von Informationen in Wort und Bild
- Aufbau und Pflege guter Kontakte zu den Medien
- Sprecherfunktion gegenüber den Medien
- Organisation, Koordination und Durchführung von Presseveranstaltungen
- Flankierende Begleitung von Großveranstaltungen und Events
- Beobachtung, quantitative und qualitative Auswertung der Medien
- Beobachtung und Wertung von medienrelevanten Entwicklungen
- Themenfindung und möglicherweise -besetzung in den Medien
- Verantwortliche Entwicklung und Betreuung eigener Medien (Stadtportal www.solingen.de, Amtsblatt DIE STADT)
- Mediale Beratung und Schulung von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern für den Medienkontakt
- Beratung anderer Fachbereiche hinsichtlich der Medienarbeit
- Verantwortliche Weiterentwicklung und Steuerung der Corporate Identity und des Corporate Design
- Portalmanagement und zentrale Redaktion des Stadtportals www.solingen.de
- Verantwortliche Koordinierung der Bereitstellung von Informationen für das Bergische Service Center
- Webmasterfunktion: Koordinierung zwischen Verwaltungsstellen, Internetredaktion, IT-Dienstleister und dem Hersteller des Redaktionssystems

Produktziele

- Vermittlung eines schlüssigen und positiven Bildes der Verwaltung als bürgernahe Dienstleistungsverwaltung
- Optimaler Bürgerservice durch professionelle, umfassende, sachorientierte und zeitnahe Informationen
- Schaffen von Transparenz über das Handeln der öffentlichen Verwaltung für Einwohner- und Mitarbeiterschaft, Wirtschaft und Medien

Auftragsgrundlage

Staats- und Verfassungsrecht, Gemeindeordnung, Rats- und Ausschussbeschlüsse, Verwaltungsanweisungen

Haushaltsplan 2018

Stadt Solingen

verantwortlich: Herr Kohnke

1.11 Innere Verwaltung

1.11.05 Verwaltungsleitung und-steuerung

1.11.05.020 Kommunikation und Medien

**Zielgruppen**

Einwohnerschaft Solingens und darüber hinaus, politische Vertretungen, Medien, Wirtschaft, Verbände, Vereine, Institutionen u.ä., Interne Dienste, Betriebe und Gesellschaften, Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

Besonderheiten im Planjahr

keine

Produkt 1105040 - Ressortleitung und -steuerung Ressort 2**Produktbeschreibung**

Im Produkt werden als Teil der Konzernsteuerung die Ressortaufgaben und der entsprechende Ressourcenbedarf für das Ressort 2 (Finanzen, Beteiligungen, Immobilien) gesteuert und koordiniert. Es werden Ressortcontrollingaufgaben wahrgenommen, indem die Aufgabenerfüllung nachvollzogen und Vergleiche angestellt werden.

Produktziele

Umsetzung der strategischen Ziele des Ressorts im Kontext zu den Konzernzielen

Auftragsgrundlage

GO NW, Ortsrecht

Zielgruppen

Verwaltung und Politik

Besonderheiten im Planjahr

keine

Produkt 1105050 - Ressortleitung und -steuerung Ressort 3**Produktbeschreibung**

Im Produkt werden als Teil der Konzernsteuerung die Ressortaufgaben und der entsprechende Ressourcenbedarf für das Ressort 3 (Bürgerservice, Recht, Ordnung, Soziales) gesteuert und koordiniert. Es werden Ressortcontrollingaufgaben wahrgenommen, indem die Aufgabenerfüllung nachvollzogen und Vergleiche angestellt werden.

Produktziele

Umsetzung der strategischen Ziele des Ressorts im Kontext zu den Konzernzielen

Auftragsgrundlage

GO NW, Ortsrecht

Zielgruppen

Verwaltung und Politik

Besonderheiten im Planjahr

keine

Produkt 1105060 - Ressortleitung und -steuerung Ressort 4**Produktbeschreibung**

Im Produkt werden als Teil der Konzernsteuerung die Ressortaufgaben und der entsprechende Ressourcenbedarf für das Ressort 4 (Jugend, Schule, Integration, Kultur, Sport) gesteuert und koordiniert. Es werden Ressortcontrollingaufgaben wahrgenommen, indem die Aufgabenerfüllung nachvollzogen und Vergleiche angestellt werden.

Produktziele

Umsetzung der strategischen Ziele des Ressorts im Kontext zu den Konzernzielen

Auftragsgrundlage

GO NW, Ortsrecht

Zielgruppen

Verwaltung und Politik

Besonderheiten im Planjahr

keine

Produkt 1105070 - Ressortleitung und -steuerung Ressort 5**Produktbeschreibung**

Im Produkt werden als Teil der Konzernsteuerung die Ressortaufgaben und der entsprechende Ressourcenbedarf für das Ressort 5 (Planung, Bauen, Verkehr, Umwelt) gesteuert und koordiniert. Es werden Ressortcontrollingaufgaben wahrgenommen, indem die Aufgabenerfüllung nachvollzogen und Vergleiche angestellt werden.

Produktziele

Umsetzung der strategischen Ziele des Ressorts im Kontext zu den Konzernzielen

Auftragsgrundlage

GO NW, Ortsrecht

Zielgruppen

Verwaltung und Politik

Besonderheiten im Planjahr

keine

Haushaltsplan 2018

Stadt Solingen

verantwortlich: OB Herr Kurzbach

1.11 Innere Verwaltung

1.11.05 Verwaltungsleitung und-steuerung

Ausschuss HuPA



Teilergebnisplan		Ergebnis 2016 EUR	Ansatz 2017 EUR	Ansatz 2018 EUR	Planung 2019 EUR	Planung 2020 EUR	Planung 2021 EUR
1	Steuern und ähnliche Abgaben						
2	+ Zuwendungen und allgemeine Umlagen	321.474	55.000	500	500	500	579
3	+ Sonstige Transfererträge	500	500				
4	+ Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte						
5	+ Privatrechtliche Leistungsentgelte	261					
6	+ Kostenerstattungen und Kostenumlagen	26.022	20.466	20.759	20.759	20.759	20.759
7	+ Sonstige ordentliche Erträge	6.247	634	50.134	50.134	50.134	50.134
8	+ Aktivierte Eigenleistungen						
9	+/- Bestandsveränderungen						
10	= Ordentliche Erträge	354.503	76.600	71.393	71.393	71.393	71.472
11	- Personalaufwendungen	3.526.436	3.187.094	3.200.619	3.136.330	3.169.154	3.202.515
	davon Pensionsrückstellungen	533.552					
12	- Versorgungsaufwendungen						
13	- Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	347.480	644.900	613.500	593.500	593.500	593.500
14	- Bilanzielle Abschreibungen	1.600	1.536	1.647	2.328	2.542	2.985
15	- Transferaufwendungen	123.847	130.750	143.650	138.100	138.100	138.100
16	- Sonstige ordentliche Aufwendungen	534.966	212.117	238.717	238.717	238.717	238.717
17	= Ordentliche Aufwendungen	4.534.328	4.176.397	4.198.133	4.108.975	4.142.013	4.175.817
18	= Ordentliches Ergebnis (= Zeilen 10 und 17)	-4.179.825	-4.099.797	-4.126.740	-4.037.582	-4.070.620	-4.104.345

Haushaltsplan 2018

Stadt Solingen

verantwortlich: OB Herr Kurzbach

1.11 Innere Verwaltung

1.11.05 Verwaltungsleitung und-steuerung

Ausschuss HuPA



Teilergebnisplan		Ergebnis 2016 EUR	Ansatz 2017 EUR	Ansatz 2018 EUR	Planung 2019 EUR	Planung 2020 EUR	Planung 2021 EUR
19	+ Finanzerträge						
20	- Zinsen und sonstige Finanzaufwendungen	508	551	550	738	825	908
21	= Finanzergebnis (= Zeilen 19 und 20)	-508	-551	-550	-738	-825	-908
22	= Ergebnis der laufenden Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 18 und 21)	-4.180.333	-4.100.348	-4.127.290	-4.038.320	-4.071.445	-4.105.253
23	+ Außerordentliche Erträge						
24	- Außerordentliche Aufwendungen						
25	= Außerordentliches Ergebnis (= Zeilen 23 und 24)						
26	= Ergebnis (vor Berücksichtigung der internen Leistungsbeziehungen) (= Zeilen 22 und 25)	-4.180.333	-4.100.348	-4.127.290	-4.038.320	-4.071.445	-4.105.253
27	+ Erträge aus internen Leistungsbeziehungen <i>davon Gebäudekosten</i> <i>davon IT-Kosten</i>						
28	- Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen <i>davon Gebäudekosten</i> <i>davon IT-Kosten</i>	81.953	47.500	57.500	57.500	57.500	57.500
29	= Teilergebnis (= Zeilen 26, 27, 28)	-4.262.286	-4.147.848	-4.184.790	-4.095.820	-4.128.945	-4.162.753

Haushaltsplan 2018

Stadt Solingen

verantwortlich: OB Herr Kurzbach

1.11 Innere Verwaltung

1.11.05 Verwaltungsleitung und-steuerung

Ausschuss HuPA



Teilfinanzplan		Ergebnis 2016 EUR	Ansatz 2017 EUR	Ansatz 2018 EUR	Verpflichtungs- ermächtigungen EUR	Planung 2019 EUR	Planung 2020 EUR	Planung 2021 EUR
1	+ Einzahlungen aus Zuwendungen für Investitionsmaßnahmen	5.702						
6	= investive Einzahlungen	5.702						
9	- Auszahlungen für den Erwerb von beweglichem Anlagevermögen	5.915	8.220	8.120		8.120	8.120	8.120
13	= investive Auszahlungen	5.915	8.220	8.120		8.120	8.120	8.120
14	= Saldo der Investitionstätigkeit (Einzahlungen ./ Auszahlungen)	-214	-8.220	-8.120		-8.120	-8.120	-8.120

Haushaltsplan 2018

Stadt Solingen

verantwortlich: OB Herr Kurzbach

1.11 Innere Verwaltung

1.11.05 Verwaltungsleitung und-steuerung

Ausschuss HuPA



Investitionsmaßnahmen unterhalb der festgesetzten Wertgrenze		Ergebnis 2016 EUR	Ansatz 2017 EUR	Ansatz 2018 EUR	Verpflichtungs- ermächtigungen EUR	Planung 2019 EUR	Planung 2020 EUR	Planung 2021 EUR	bisher bereit- gestellt (einschl. 2017) EUR	Gesamtein- zahlungen/ -aus- zahlungen EUR
1	+ Summe der investiven Einzahlungen	5.702							5.702	5.702
2	- Summe der investiven Auszahlungen	5.915	8.220	8.120		8.120	8.120	8.120	28.558	61.038
3	= Saldo: (Einzahlungen ./ Auszahlungen)	-214	-8.220	-8.120		-8.120	-8.120	-8.120	-22.857	-55.337